

<b>Procedimento:</b> TENUTA REGISTRO DI DEPOSITO ATTI GIUDIZIARI: ( EX ART. 140 C.P.C ) -
Riferimenti normativi: DPR 445/200 – D LGS 196/2003
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: (area – servizio) AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE
Responsabile del procedimento: BOZZOLA ELENA Tel: 0321869803 Fax: 0321860643 Mail: bozzola.elena@comune.romentino.no.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: PROTOCOLLO Responsabile: BOZZOLA ELENA Tel: 0321869816 Fax: 0321860643 Mail: protocollo@comune.romentino.no.it
<input type="checkbox"/> Tipo di procedimento: procedimento avviabile d'ufficio;
Atti e documenti da allegare all'istanza (per i procedimenti su istanza di parte):
<u>Modulistica</u> da utilizzare nel procedimento: nessuna
Ufficio a cui deve essere presentata l'istanza: PROTOCOLLO Via/Piazza: Chiodini n.1 Tel: 0321869816 Fax: 0321860643 Mail: protocollo@comune.romentino.no.it Giornate e orari di apertura al pubblico: DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE 10:00 ALLE 13:00, SABATO DALLE 8:30 ALLE 11:45
Ufficio a cui è possibile richiedere informazioni sul procedimento: PROTOCOLLO Via/Piazza: Chiodini n.1 Tel: 0321869816 Fax: 0321860643 Mail: protocollo@comune.romentino.no.it Giornate e orari di apertura al pubblico: DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE 10:00 ALLE 13:00, SABATO DALLE 8:30 ALLE 11:45
Modalità per ottenere informazioni relative a procedimenti in corso: SPORTELLLO /...RICERCA SU REGISTRO ARCHIVIO ATTI GIUDIZIARI – RICERCA SU ARCHIVIO INFORMATICO
Termine di conclusione del procedimento: IMMEDIATO Altri termini procedurali rilevanti:.....
Il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'Interessato? <input type="checkbox"/> NO
Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'Amministrazione? <input type="checkbox"/> NO
Strumenti di tutela amministrativa: ..... Strumenti di tutela giurisdizionale: .....
Link di accesso al servizio on line: ...NON PERTINENTE
Modalità per eseguire i pagamenti: NON PERTINENTE
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: Dott. Dario Varallo – Tel. 0321 869813 – Fax 0321 868422 e-mail <a href="mailto:varallo.dario@comune.romentino.no.it">varallo.dario@comune.romentino.no.it</a> casella di posta certificata <a href="mailto:demografici.romentino@cert.ruparpiemonte.it">demografici.romentino@cert.ruparpiemonte.it</a> (solo se si dispone di un servizio di posta elettronica certificata)
Customer satisfaction: consultare la sezione specifica del sito