

LINEE GUIDA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE

OGGETTO DELLE LINEE GUIDA

L'Amministrazione, al fine di agevolare la frequenza e il raggiungimento della Scuola Elementare e Media, assicura un servizio di trasporto scolastico, per gli alunni residenti nelle cascate.

ISCRIZIONE AL SERVIZIO

La richiesta del servizio deve essere presentata entro il mese di Maggio, all'Ufficio protocollo del Municipio, tramite la sottoscrizione da parte di entrambi i genitori, dell'apposito modulo scaricabile.

Per agevolare le famiglie, il modulo cartaceo sarà distribuito agli alunni frequentanti la Scuola Elementare e l'ultimo anno della Scuola Materna.

L'iscrizione ha decorrenza dall'inizio dell'anno scolastico ed è valida per tutto l'anno scolastico, salvo espressa rinuncia.

È comunque possibile

- presentare la domanda anche durante l'anno scolastico all'Ufficio protocollo del Municipio
- richiedere il servizio di trasporto per l'andata e il ritorno, oppure per un solo viaggio (andata o ritorno) e comunque in corrispondenza dell'orario di entrata al mattino e di uscita al pomeriggio

RINUNCIA AL SERVIZIO

La rinuncia al servizio deve essere inoltrata all'Ufficio protocollo del Municipio utilizzando il modulo scaricabile ed ha validità fino al termine dell'anno scolastico.

MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

Durante gli spostamenti, gli alunni utenti del servizio devono tenere un comportamento corretto evitando spinte ed accalcamenti durante la salita e la discesa.

Una volta saliti sul mezzo gli alunni devono immediatamente trovare posto a sedere e allacciarsi le cinture di sicurezza, prima che lo stesso si rimetta in movimento.

Durante il tragitto è assolutamente vietato alzarsi dal proprio posto, affacciarsi ai finestrini e creare schiamazzi per evitare disturbo e distrazione all'autista del mezzo.

È assolutamente vietato danneggiare i sedili ed i rivestimenti in genere del mezzo con scritte, tagli, incisioni, ecc. In caso di danni arrecati al mezzo è previsto il risarcimento previa quantificazione degli stessi e, in relazione alla loro gravità, immediata è la sospensione o la revoca dal servizio.

Approssimandosi la propria fermata, l'alunno non deve muoversi dal proprio posto a sedere fino a che il mezzo non si è fermato e, solo allora, può slacciarsi le cinture di sicurezza, alzarsi ed avvicinarsi all'uscita.

Al reiterato comportamento scorretto tenuto dall'alunno e riferito dall'autista al Responsabile dell'Ufficio Istruzione, farà seguito comunicazione scritta alla famiglia e potrà comportare la sospensione dalla fruizione del servizio, per un periodo proporzionato all'infrazione commessa o la revoca dalla fruizione del servizio.

La gravità della scorrettezza si valuta in ordine all'entità del rischio causato per l'alunno stesso e per gli altri passeggeri, nonché in quanto lesiva delle dignità altrui e quindi in grado di pregiudicare una tranquilla fruizione del servizio.

Gli utenti accettano che a causa di avverse condizioni atmosferiche, il servizio di trasporto potrebbe subire ritardi sull'orario di programma.

Gli utenti accettano che, in caso di guasto del mezzo adibito al trasporto, il servizio possa essere temporaneamente sospeso.

OBBLIGHI

La frequenza al servizio deve essere regolare.

L'eventuale assenza dell'alunno deve essere tempestivamente comunicata agli Uffici comunali e/o all'autista del pulmino, a numero telefonico dedicato.

In caso di assenze ingiustificate, superiori a 15 giorni anche non consecutive, viene disposta la revoca dal servizio.

I genitori degli alunni si impegnano a consegnare o riprendere il figlio al luogo ed all'orario stabilito personalmente o tramite altra persona adulta e capace, delegata con apposito modulo e consegnato agli uffici comunali.

I genitori, o i loro delegati, devono essere presenti per consegnare o ricevere l'alunno. In caso di inadempienza, non potendo abbandonare incustodito l'alunno, ed al fine di non ritardare la corsa, l'alunno stesso rimane sul pulmino e viene portato presso la sede della Polizia Municipale, appositamente informata della situazione.

Allo scopo di salvaguardare l'incolumità dei minori trasportati, gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico devono fare il loro ingresso a scuola nell'immediatezza del loro arrivo. Al pari, all'uscita da scuola, gli alunni devono raggiungere senza indugio il pulmino fermo nell'apposito spazio di sosta dedicato.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per danni occorsi al minore prima della salita sul pulmino e dopo la discesa dal medesimo.

MODULISTICA

La richiesta di iscrizione al servizio o la rinuncia deve essere presentata all'Ufficio protocollo del Municipio.

Allegati:

- Richiesta di Iscrizione ai servizi scolastici
- Dichiarazione di rinuncia
- Modulo delega



COMUNE DI ROMENTINO

DOMANDA DI ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI

ANNO SCOLASTICO _____

Anno Scolastico _____

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____ Tel. _____

che nell'A.S. _____ frequenterà la classe _____ Sez. _____

CHIEDONO

l'iscrizione per il/la proprio/a figlio/a ai servizi: (barrare le caselle che interessano)

- Refezione scolastica
- Pre scuola
- Post scuola
- Pre e post scuola
- **TRASPORTO SCOLASTICO** (solo per gli alunni residenti nelle casine sparse)

I sottoscritti si impegnano a comunicare, in forma scritta, ogni variazione sulle scelte effettuate.

Il pagamento del servizio di Pre e Post scuola avviene bimestralmente ed anticipatamente, pertanto la disdetta del servizio deve essere comunicata prima dell'inizio di ogni bimestre. In caso contrario i sottoscritti si impegnano al versamento dell'intera quota relativa al bimestre.

Per il servizio di post scuola si impegnano a ritirare il proprio figlio/a personalmente o tramite una persona maggiorenne espressamente delegata per iscritto.

Dichiarano di aver preso visione ed accettare le linee guida del servizio di trasporto scolastico. (solo per gli alunni residenti nelle casine sparse)

Firme dei genitori



COMUNE DI ROMENTINO

RINUNCIA AL TRASPORTO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO _____

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____ Tel. _____

iscritto alla:

☐ Scuola Elementare "E. de Amicis" di Romentino

☐ Scuola Media "G. Pastore" di Romentino

DICHIARANO

di rinunciare al servizio di trasporto scolastico di : (barrare la casella che interessa)

- **ANDATA**
- **RITORNO**
- **ANDATA E RITORNO**

a partire dal giorno _____ e fino al termine dell'anno scolastico.

Firme dei genitori



COMUNE DI ROMENTINO

DELEGA GENITORI

ANNO SCOLASTICO _____

I sottoscritti genitori dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ della Scuola _____

e che usufruisce del servizio di scuolabus,

DELEGANO

le seguenti persone a prelevare l'alunno/a alla fermata concordata dello scuolabus al rientro al termine delle lezioni, durante tutto l'anno scolastico:

COGNOME	NOME	INDIRIZZO	TELEFONO

Per comunicazioni urgenti, segnalano i seguenti numeri telefonici (indicare a chi si riferiscono)

TELEFONO	UTENTE

Data _____

Firma dei genitori _____
