



# COMUNE DI ROMENTINO

PROVINCIA DI NOVARA

VIA CHIODINI, N. 1 - CAP. 28068 - ☎ 0321 869811 - 📠 0321 860643  
e-mail: protocollo@comune.romentino.no.it  
C.F. 00225920032

## Area Amministrativa Contabile

**DETERMINAZIONE**

**n. 28**

**Data 30-03-2020**

**OGGETTO:**

**PROROGA DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI ROMENTINO**

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di marzo nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** che il 31 dicembre p.v. e' scaduta la convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Romentino in essere con il Banco BPM, e che l'Ente e' obbligato ad avere un servizio di Tesoreria per adempiere alle operazioni indicate all'art. 209 del decreto legislativo n. 267/2000;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2020 con la quale si e' disposto in merito all'affidamento del servizio per periodo 01.01.2020-31.12.2024, approvando nel contempo la convenzione per la gestione del servizio, per un valore di contratto di € 40.500,00;

**RILEVATO** che trattandosi di acquisizione di servizi di importo superiore ad € 40.000,00 ed inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016, ricorre l'obbligo di avvalersi di una centrale di committenza o di aggregazione con una o piu' stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art. 37, commi 2 e 4, del citato decreto;

**VISTO** pertanto che, alla luce dell'art. 37 commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016, il Comune di Romentino per la gestione della procedura in esame deve procedere ricorrendo alla Stazione Unica Appaltante, che allo stato attuale e' rappresentata dalla Provincia di Novara in base alla convenzione approvata e sottoscritta successivamente tra le parti, ai sensi dell'art. 1, comma 88 della L. n. 56/2014;

**RICHIAMATA** la determina n. 21 del 02.03.2020 avente ad oggetto "Determina a contrarre per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2024 eventualmente rinnovabile per ulteriori 4 anni - Stazione Unica Appaltante Provincia di Novara – Convenzione tra il Comune di Romentino e Provincia di Novara";

**RICHIAMATA** altresì la propria precedente determina con n. 73 del 19.10.2019 con la quale si prorogava il servizio di Tesoreria in essere con il Banco BPM per il periodo 01.01.2020-31.03.2020;

**RITENUTO** pertanto di procedere ad una ulteriore proroga del servizio in essere nelle more dell'indizione della procedura di cui si tratta, al fine di garantire gli adempimenti di cui all'art. 209 del D.Lgs n. 267/2000;

**VISTA** la nota nostro prot. n. 2621 dell'11.03.2020 del Banco BPM con la quale dichiara la propria disponibilità alla proroga del servizio alle medesime condizioni della convenzione in essere al 31.12.2019;

**CONSIDERATO** che:

- L'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse, insito nella garanzia della prosecuzione dell'attività e nelle more della definizione di un nuovo affidamento
- La proroga è un istituto applicabile dalle amministrazioni per il tempo strettamente necessario;

**VALUTATE** le pronunce dell'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici in merito alla proroga dei contratti, ove viene chiarito che la proroga di un affidamento, in ossequio al principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa (art.97 della Costituzione), può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DATO ATTO** di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse con i Soggetti interessati dal presente procedimento, per l'adozione del presente provvedimento, come previsto al paragrafo 3.5.2 del vigente Piano anticorruzione comunale

**Visto** il D. Lgs.. n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI PROROGARE**, per le ragioni espresse in premessa, nelle more dell'indizione di apposita procedura selettiva, l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo dal 01.04.2020 e fino al 30.06.2020 al Banco BPM nel rispetto delle clausole di cui al precedente affidamento;
2. **DI COMUNICARE** alla Società interessata il presente provvedimento;
3. **DI DARE ATTO** che, in relazione a quanto disposto dagli articoli 37 del D. Lgs.. 14.03.2013 n. 33, il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui alle citate disposizioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Elena Dott.ssa Bozzola

Documento firmato digitalmente in originale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.