



COMUNE DI ROMENTINO

PROVINCIA DI NOVARA

VIA CHIODINI, N. 1 - CAP. 28068 - ☎ 0321 869811 - 📠 0321 860643
e-mail: protocollo@comune.romentino.no.it
C.F. 00225920032

Area Urbanistica Ambiente Territorio Tecnica

DETERMINAZIONE

n. 38

Data 11-07-2022

OGGETTO:

Aggiudicazione della procedura negoziata sotto soglia, mediante RDO su MEPA di Consip, per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli ascensori installati presso edifici di proprietà del Comune di Romentino, per il biennio 2022/2023 - 2023/2024. CIG. ZAA362676B

L'anno duemilaventidue il giorno undici del mese di luglio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco n. 5 in data 19/05/2022, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio;
- con delibera di Giunta Comunale n. 7 in data 18/01/2022, e successive modificazioni ed integrazioni, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- il servizio tecnico comunale ha redatto gli elaborati per l'affidamento del servizio in oggetto, redatto dal tecnico Arch. Elena Riggio in qualità di Responsabile del Servizio Area Tecnica, costituito dagli elaborati tecnici così composti:
 - a) Capitolato d'Oneri del servizio oggetto di affidamento;
 - b) Il Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze D.U.V.R.I.;

TENUTO CONTO che in data 30/06/2022 è scaduto l'attuale affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli ascensori installati presso edifici di proprietà del Comune di Romentino;

VISTO che con determinazione del Responsabile del servizio n. 30 del 30/05/2022:

si stabiliva che per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso edifici di proprietà del Comune di Romentino, per il biennio 2022/2023 – 2023/2024 si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. mediante ricorso al MEPA con formulazione di RdO;

si assumeva quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., in quanto si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione Comunale;

si approvava lo schema di disciplinare di gara, il capitolato d'oneri, il DUVRI e gli altri documenti di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

si invitava a partecipare alla presente procedura n. 3 (tre) operatori economici presenti nel MEPA ed abilitati alla categoria merceologica relativa al servizio oggetto di appalto, come da verbale attestante il criterio di selezione delle ditte da invitare di cui al Prot. n. 5137 del 18/05/2022;

si dava atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi propri di bilancio;

si dava atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

si dava atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Elena Riggio, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

si prendeva a dava atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dal capitolato d'oneri;

si prenotava, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 la seguente somma di € 7.241,19 IVA 22% compresi, relativa all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva:

ASCENSORE MUNICIPIO: per complessivi € 2.413,73 IVA compresa, come segue:

- per € 603,44 sul Cap. 1156, Macroaggregato 0105103, Piano dei Conti 1.03.02..09.008, del bilancio esercizio 2022, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nell'esercizio 2023 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31 gennaio 2023;
- per € 1.206,88 sull'analogo capitolo 1156, del Bilancio di previsione 2023, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile in parte nell'esercizio 2023 e in parte nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2023 entro il 31 dicembre 2023 e per il secondo semestre 2022 entro il 31 gennaio 2024;
- per € 603,41 sull'analogo capitolo 1156, del Bilancio di previsione 2024, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2024 entro il 31 dicembre 2024;

ASCENSORE SCUOLA ELEMENTARE: per complessivi € 2.413,73 IVA compresa, come segue:

- per € 603,44 sul Cap. 1366/1, Macroaggregato 0402103, Piano dei Conti 1.03.02..09.008, del bilancio esercizio 2022, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nell'esercizio 2023 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31 gennaio 2023;
- per € 1.206,88 sull'analogo capitolo 1366/1, del Bilancio di previsione 2023, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile in parte nell'esercizio 2023 e in parte nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2023 entro il 31 dicembre 2023 e per il secondo semestre 2023 entro il 31 gennaio 2024;
- per € 603,41 sull'analogo capitolo 1366/1, del Bilancio di previsione 2024, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2024 entro il 31 dicembre 2024;

ASCENSORE CENTRO CULTURALE: per complessivi € 2.413,73 IVA compresa, come segue:

- per € 603,44 sul Cap. 1158/1, Macroaggregato 0502103, Piano dei Conti 1.03.02..09.008, del bilancio esercizio 2022, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra

indicato è esigibile nell'esercizio 2023 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31 gennaio 2023;

- per € 1.206,88 sull'analogo capitolo 1158/1, del Bilancio di previsione 2023, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile in parte nell'esercizio 2023 e in parte nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2023 entro il 31 dicembre 2023 e per il secondo semestre 2023 entro il 31 gennaio 2024;
- per € 603,41 sull'analogo capitolo 1158/1, del Bilancio di previsione 2024, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2024 entro il 31 dicembre 2024;

si accertava, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; si dava atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi economici diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale; si dava atto che in relazione a quanto disposto dagli articoli 37 del D. Lgs. n. 14.03.2013, n. 33 si attesta che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 14.03.2013, n. 33;

DATO ATTO che alla procedura negoziata, mediante RDO semplificata su Mepa di Consip, risulta aver presentato offerta un solo operatore economico;

DATO ATTO che nelle varie fasi di valutazione della RDO di cui in oggetto, il servizio tecnico ha riscontrato alcune problematiche inerenti la visualizzazione dei documenti trasmessi dall'unico partecipante, che nello specifico non hanno permesso di visionare e valutare la documentazione amministrativa dell'impresa;

DATO ATTO che la documentazione amministrativa richiesta era comunque già stata presentata ed allagata alla manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di cui in oggetto,

DATO ATTO che, a seguito di specifica richiesta all'interno della sezione comunicazioni della procedura, si è richiesto di presentare il documento inerente la cauzione provvisoria non visualizzata ma comunque inserita dall'operatore economico all'interno dell'apposita sezione;

VISTO che il Punto Ordinante con numero di richiesta 1-2333933494 del 21/06/2022 e successivo sollecito di richiesta numero 1-236011641, ha provveduto a richiedere supporto al servizio gestione utenze per la risoluzione delle problematiche riscontrate;

CHE il servizio gestione utenze con nota pervenuta via mail in data 05/07/2022, ha comunicato che non risultano problematiche tecniche in merito alla richiesta, invitando a riprovare dopo aver chiuso e riaperto il browser di navigazione e dopo aver effettuato la pulizia della cache, disponendo, nel caso in cui si riscontrassero ulteriori problematiche, di riaprire una nuova segnalazione di richiesta assistenza;

DATO ATTO che dopo aver chiuso e riaperto il browser di navigazione e dopo aver effettuato la pulizia della cache, non si è riscontrato alcun cambiamento sulle problematiche riscontrate;

DATO ATTO che il servizio di cui in oggetto risulta scaduto da ormai alcuni giorni e che si rende necessario ed urgente affidare la conduzione e la manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso alcuni edifici comunali al fine di garantire il regolare funzionamento a carattere continuativo ed evitare disservizio e/o danni maggiori per cause di fermo impianto, garantendo così il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi comunali esistenti;

CONSIDERATO pertanto necessario proporre l'aggiudicazione dell'appalto all'unico operatore economico che ha presentato la propria offerta, individuando come aggiudicatario la ditta OTIS Servizi

S.r.l., P.IVA n. 01729590032, che ha offerto il prezzo più basso, inferiore a quello fissato a base di gara, tenuto conto della procedura stabilita nel Disciplinare alla RDO;

VISTO che l'impresa aggiudicataria ha avuto l'assegnazione del servizio per un importo di euro 3.024,09, al netto del ribasso offerto del 49,05%, oltre IVA, nella misura di legge, come da offerta presentata n. RDO 3030730;

DATO ATTO che, nei confronti della ditta aggiudicataria si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara ai sensi dell'art. 36, comma 6, primo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 attraverso la Banca dati degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 con esito positivo;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, così come desumibile dal DURC Protocollo INAIL n. 33321616, con scadenza validità 05/10/2022;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 201 n. 207 nella parte ancora vigente;

Visto il D.M. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora vigente;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. DI APPROVARE tutto quanto riportato in premessa;
2. DI AGGIUDICARE all'operatore economico OTIS Servizi S.r.l., con sede in Via Roma n. 108 – Cassina dè Pecchi (MI), P.IVA n. 01729590032, il servizio di cui trattasi, per un importo complessivo di euro 3.024,09 al netto del ribasso offerto ed accettato del 49,05%, oltre IVA 22%, per complessivi euro 3.689,39;
- 3 – DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a favore della ditta Degiorgi & Macalli la somma di **€ 3.689,39 IVA 22% compresa**, imputando la spesa come segue:

ASCENSORE MUNICIPIO: per complessivi € 1.229,80 IVA compresa, come segue:

- per € 307,45 sul Cap. 1156, Macroaggregato 0105103, Piano dei Conti 1.03.02..09.008, del bilancio esercizio 2022, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nell'esercizio 2023 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31 gennaio 2023;
- per € 614,90 sull'analogo capitolo 1156, del Bilancio di previsione 2023, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile in parte nell'esercizio 2023 e in parte nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2023 entro il 31 dicembre 2023 e per il secondo semestre 2022 entro il 31 gennaio 2024;
- per € 307,45 sull'analogo capitolo 1156, del Bilancio di previsione 2024, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2024 entro il 31 dicembre 2024;

ASCENSORE SCUOLA ELEMENTARE: per complessivi € 1.229,80 IVA compresa, come segue:

- per € 307,45 sul Cap. 1366/1, Macroaggregato 0402103, Piano dei Conti 1.03.02..09.008, del bilancio esercizio 2022, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nell'esercizio 2023 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31 gennaio 2023;

- per € 614,90 sull'analogo capitolo 1366/1, del Bilancio di previsione 2023, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile in parte nell'esercizio 2023 e in parte nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2023 entro il 31 dicembre 2023 e per il secondo semestre 2023 entro il 31 gennaio 2024;
- per € 307,45 sull'analogo capitolo 1366/1, del Bilancio di previsione 2024, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2024 entro il 31 dicembre 2024;

ASCENSORE CENTRO CULTURALE: per complessivi € 1.229,79 IVA compresa, come segue:

- per € 307,45 sul Cap. 1158/1, Macroaggregato 0502103, Piano dei Conti 1.03.02.09.008, del bilancio esercizio 2022, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nell'esercizio 2023 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31 gennaio 2023;
 - per € 614,89 sull'analogo capitolo 1158/1, del Bilancio di previsione 2023, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile in parte nell'esercizio 2023 e in parte nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2023 entro il 31 dicembre 2023 e per il secondo semestre 2023 entro il 31 gennaio 2024;
 - per € 307,45 sull'analogo capitolo 1158/1, del Bilancio di previsione 2024, ove verrà allocato idoneo stanziamento di spesa, dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa indicato è esigibile nell'esercizio 2024 in quanto i pagamenti relativi sono previsti per il primo semestre 2024 entro il 31 dicembre 2024;
- 4 – DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5 – DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile *[e dell'attestazione di copertura finanziaria]* allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6 – DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- 7 – DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Elena Riggio;
- 8 – DI ATTESTARE che, in relazione a quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui alle citate disposizioni e che le informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nelle apposite sezioni di "Amministrazione Trasparente";
- 9 - DI COMUNICARE il presente provvedimento alla ditta interessata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Elena Arch. Riggio

Documento firmato digitalmente in originale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.