



# COMUNE DI ROMENTINO

PROVINCIA DI NOVARA

VIA CHIODINI, N. 1 - CAP. 28068 - ☎ 0321 869811 - 📠 0321 860643  
e-mail: protocollo@comune.romentino.no.it  
C.F. 00225920032

## Segretario Comunale

**DETERMINAZIONE**

**n. 80**

**Data 21-12-2020**

OGGETTO:

**Proroga del servizio di pulizia/sanificazione straordinaria in ambito scolastico Locali Pre-Post scuola. Assunzione impegno di spesa. CIG ZBA2FDF413**

L'anno duemilaventi il giorno ventuno del mese di dicembre nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. n. 2 in data 31.05.2019, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 in data 18.1.2020 e successive è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Premesso che:

- nel contesto dell'emergenza pandemica da Covid19, le operazioni di pulizia e sanificazione sono misure indispensabili che possono evitare la diffusione del virus e in ambito scolastico devono essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "*Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento*", in particolare nella sezione "*Attività di sanificazione in ambiente chiuso*" e documentate attraverso un registro regolarmente aggiornato.
- i principi attivi che devono essere utilizzati per le operazioni di pulizia delle varie superfici sono quelli di cui al Rapporto ISS COVID-19n.19/2020 "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico- chirurgici e biocidi. Versione del 13 luglio 2020"
- nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici maggiormente soggette al contatto quali per esempio maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua.

Atteso che per l'anno 2020 i servizi di pulizia comunali sono stati affidati alla Coop. L'AQUILONE – Via Fornaroli n. 29 - 28068 Romentino, affidandogli, mediante convenzionamento ex art. 5 l. 381/1991 finalizzato a creare opportunità di lavoro a persone svantaggiate ed in particolare in ambito scolastico la pulizia dei locali del pre e post scuola presso le Scuole Elementari, e la pulizia iniziale dei locali della refezione scolastica presso le Scuole elementari, come meglio dettagliato nel relativo Capitolato;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 57 del 11.9.2020 con la quale si integrò, in via straordinaria causa pandemia covid19 e per il periodo dal 14 settembre 2020 al 23.12.2020, salvo proroga i servizi di pulizia in ambito scolastico già affidati alla Cooperativa L'Aquilone con sede in Romentino via Fornaroli 29, al costo orario di €. 16,95 + IVA 22%, già praticato per l'anno 2020;

Ritenuto indispensabile, causa il protrarsi della situazione emergenziale sanitaria tutt'ora in corso, prorogare il servizio dal 7.1.2021 sino al termine dell'anno scolastico 2021;

**Dato atto** che dal 1 gennaio 2016, per effetto della modifica introdotta dal comma 501 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2016, all'art. 23ter, comma 3 del DL n. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014, è ammessa anche per i Comuni inferiori ai 10.000 abitanti, la possibilità di acquisire lavori servizi e forniture, con affidamento diretto entro un valore pari ad €. 40.000, fermi restando gli obblighi di acquisto in CONSIP e MEPA, senza ricorrere alla Centrale Unica di Committenza, che per il Comune di Romentino è rappresentata dalla Provincia di Novara in base alla convenzione approvata con deliberazione di CC n. 3 del 29.1.2015 e sottoscritta successivamente tra le parti;

**Dato atto che** l'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: *"450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (221.000 euro), sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione..."*, decretando pertanto che gli acquisti di valore inferiori ad €. 5.000,00 possono essere effettuati ricorrendo alle tradizionali procedure;

**Visto** l'articolo 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che possono essere affidati direttamente lavori servizi, forniture per importi inferiori ad €. 40.000, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Considerato** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Considerato** inoltre che per l'acquisizione delle suindicate forniture di beni/servizi/lavori non è opportuno ricorrere all'espletamento di procedure di gara aperte, ristrette o negoziate del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto:

- tali procedure hanno tempi di sviluppo non compatibili con le esigenze di approvvigionamento dell'Amministrazione;
- tali procedure comporterebbero dispendi procedurali e di spesa sproporzionate rispetto ai valori degli importi delle forniture complessivamente definite;

**Visto** che:

- la Cooperativa ha confermando la disponibilità a proseguire il servizio straordinario affidato sino al 23.12.2020 al costo orario di €. 16,95 + IVA 22%, già praticato per l'anno 2020
- tale costo è stato oggetto di analisi istruttoria che ha permesso di rilevare che è congruo con i parametri di qualità/prezzo richiesti dall'Amministrazione e con i valori medi di mercato;
- tali elementi consentono di valutare il costo come conveniente sotto il profilo qualitativo ed vantaggioso e che è in grado di soddisfare e rispondere alle esigenze dell'Ente;

**Ritenuto** inoltre di poter prorogare il servizio in parola in quanto:

- trattasi di Cooperativa che, per competenza ed esperienza dimostrata, presenta il dovuto livello di specializzazione necessario all'effettuazione del servizio;
- si è dimostrata disponibile ad eseguire all'affidamento, alle condizioni ritenute congrue dal Responsabile del procedimento;

**Considerato**, pertanto che risulta possibile prorogare alla Cooperativa suddetta l'acquisizione del servizio straordinario di pulizia/sanificazione causa emergenza covid per il periodo dal 7 Gennaio 2021 all'11 giugno 2021, termine dell'anno scolastico, prevedendo 3 ore di sanificazione giornaliera e per il valore complessivo di €. 4.776,85 IVA 22% compresa così determinato

- **Locali Pre-Post Scuola:**

- dal lunedì al venerdì - sanificazioni integrative al mattino e pulizia e sanificazioni integrative alla sera per un totale di n. 10,50 integrative settimanali e n. 22 settimane all'11.06.2021 = n.231 x €. 16,95= **€. 3.915,45 + IVA 22%**

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse con i Soggetti interessati dal presente procedimento, per l'adozione del presente provvedimento, come previsto al paragrafo 3.5.2 del Piano anticorruzione comunale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### D E T E R M I N A

1. Di prorogare, in via straordinaria causa pandemia covid19 e per il periodo dal 7 Gennaio 2021 all'11.06.2021, termine dell'anno scolastico 2020/2021, i servizi di pulizia in ambito scolastico già affidati alla Cooperativa L'Aquilone con sede in Romentino via Fornaroli 29, come segue:

- **Locali Pre-Post Scuola:**

- Dal lunedì al venerdì un intervento di sanificazione al mattino (8,30 – 9,30), effettuato da 2 addetti per la durata di 60 minuti ciascuno, e un intervento di pulizia e sanificazione alla sera (18,00 alle 18,30) effettuato da 2 addetti per la durata di 30 minuti ciascuno; per un totale di 3 ore al giorno;

affidandoli ai sensi dell'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016, alla medesima Cooperativa L'Aquilone al costo orario di €. 16,95 + IVA 22%, già praticato per l'anno 2020, prevedendo una prestazione complessiva di n. 231 ore;

2. di prescrivere che:

- le operazioni di pulizia e sanificazione devono essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "*Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento*", in particolare nella sezione "*Attività di sanificazione in ambiente chiuso*" e documentate attraverso un registro regolarmente aggiornato.
- i principi attivi che devono essere utilizzati per le operazioni di pulizia delle varie superfici sono quelli di cui al Rapporto ISS COVID-19 n.19/2020 "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi. Versione del 13 luglio 2020"
- nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici maggiormente soggette al contatto quali per esempio maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua.

3. DI DARE atto che la forma contrattuale sarà la stessa determinazione di affidamento che assumerà valore contrattuale una volta trasmessa all'affidatario, anche per via telematica;

4. di stabilire che la Ditta fornitrice, come sopra rappresentata,:

- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle

- prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Novara, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
  - accetta che:
    - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
    - b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
    - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la somma di € 3.915,45 + IVA 22% = €. 4.776,85 imputando la spesa al Cap. 1366/1, macroaggregato 0402103 piano dei conti finanziario 1.03.02.09.008, (Imp. \_\_\_\_), del bilancio dell'esercizio finanziario 2021;
6. di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture emesse saranno in ogni caso subordinati alla sussistenza di DURC regolare;
7. Di dare atto che il presente atto E' SOGGETTO agli obblighi di trasparenza di cui alle citate disposizioni e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nelle apposite sezioni dell'"Amministrazione Trasparente";
8. di comunicare alla Cooperativa il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Attilia Dott.ssa Togna

Documento firmato digitalmente in originale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.