FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CINZIA CAZZANIGA**
Indirizzo	Via Galliate 23, Romentino (28068) - NOVARA
Cellulare	3275329218
Telefono	
E-mail	cinziacinzia11@inwind.it
Data e luogo di nascita	27/11/1981 – MILANO

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	Da novembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ANIE SERVIZI INTEGRATI – FEDERAZIONE ANIE** Viale Lancetti 43 – 20158 Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda di servizi di Federazione Anie, Federazione nazionale imprese elettrotecniche ed elettroniche
• Tipo di impiego	Lavoro a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	* *Responsabile elaborazione, progettazione, organizzazione e tutoraggio di corsi e seminari di formazione per aziende clienti e per il personale interno* - Organizzazione, sponsorizzazione e gestione di eventi formativi - Definizione delle tematiche di interesse e organizzazione di seminari di formazione professionale e workshop a pagamento ed incontri istituzionali gratuiti - Analisi fabbisogni formativi delle aziende - Organizzazione e promozione di corsi di formazione finanziata - Gestione calendari e aule - Redazione newsletter periodica - Conoscenza dell' iter burocratico per l'organizzazione di corsi di formazione finanziata - Conoscenza del fondo interprofessionale "Fondimpresa" e delle metodologie di accesso e di elaborazione di programmi formativi
• Date (da – a)	Dal 2 novembre 2000 al novembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Dr. Modiano & Associati s.p.a.** Via Meravigli 16 – 20123 Milano
• Tipo di azienda o settore	Società di marchi e brevetti
• Tipo di impiego	*Segretariato presso l'ufficio estero*
• Principali mansioni e responsabilità	Segretaria del reparto deposito marchi estero. Deposito e monitoraggio di tutti i marchi depositati dallo studio per conto di terzi in tutto il mondo

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/03.

• Date (da – a)	Da 20 settembre 2000 a 31 ottobre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Hyperion Solutions Italia srl** Via Martignoni 25 - 20124 Milano
• Tipo di azienda o settore	Società operante nel settore informatico e nella vendita di software
• Tipo di impiego	Attività di telemarketing (no vendita) con contratto di collaborazione coordinata e continuativa a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Telemarketing per l'organizzazione di eventi relativi alle politiche di comunicazione aziendale
• Date (da – a)	Anni 1998 - 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Dun & Bradstreet s.p.a.** Viale Monza 137 - 20127 Milano
• Tipo di azienda o settore	Società multinazionale di recupero crediti
• Tipo di impiego	Contratto a ritenuta d'acconto per prestazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Recupero crediti telefonico
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Da anno accademico 2001/2002 ad anno accademico 2003/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Laurea in Scienze della Comunicazione – curriculum "Interculturale" presso Università degli Studi di Milano Bicocca** Votazione: 110 e lode/110.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazione inerente all'organizzazione e alla gestione di uffici stampa, centri di comunicazione aziendale, centri editoriali (della carta stampata e della comunicazione multimediale), agenzie di comunicazione ed enti operanti in un'ottica interculturale e interetnica Titolo della Tesi: "Corriere della Sera" e "Corriere.it": - scrittura tradizionale e on line a confronto
• Date (da – a)	Da anno scolastico 1995/1996 ad anno scolastico 1999/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Diploma di Maturità Linguistica** presso Istituto Erasmo da Rotterdam di Sesto San Giovanni (Mi). Votazione: 84/100.
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/03.

	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	TEDESCO
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
	ARABO
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di spressione orale	SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Patente Europea del Computer, Ecdl Full Programmi conosciuti: Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, Outlook e Access, Dreamweaver , CMS (Content Management System)
PATENTE	Patente di guida B
VARIE	
• Disponibilità a trasferimenti	Disponibile a viaggi di lavoro sia in Italia che all' estero
• Attitudini personali	Un'elevata flessibilità ed adattabilità caratterizzano la mia persona, questo mi consente di operare in armonia in qualsiasi situazione di team-working. Negli anni ho acquisito autonomia, capacità di problem-solving e di gestione dello stress.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/03.