

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



Comune di Romentino

Arrivo

Prot. n. 0006576

del 03-06-2019

Titolo 1 Classe 5



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

**CANNA CATIA**

**VIA FORNAROLI N. 26 28068 ROMENTINO NOVARA**

**3387649487**

**0321867573**

**Cati662008@live.it**

Italiana

04-01-1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1978/1998 -1998/2012

MADE STYLE GALLIATE-TESTA –CAMTEX ROMENTINO

ABBIGLIAMENTO-TESSITURA (TESSUTI PER CAMICIA SU TELAIO)

OPERAIA CUCITRICE-COMMESSA-TESSITRICE

COTROLLO QUALITÀ-RESPONSABILE VENDITA-CONTROLLO TELAIO ECC.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

TITOLO DI STUDIO : SCUOLA MEDIA INFERIORE

CORSO DI DATTILOGRAFIA CON RILASCIATO ATTESTATO

CORSO INFORMATICA BASE CON RILASCIATO ATTESTATO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ BUONE CON GLI ALTRI SPIRITO ORGANIZZATIVO MOLTO INDIPENDENTE LAVORO IN SQUADRA BUONO CON ESPERIENZA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEL PC BUONO DI BASE-USO MACCHINARI :TELAIO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI