

**Al Signor Sindaco
del Comune di
ROMENTINO**

Marca da bollo
Non dovuta

OGGETTO:

COMUNICAZIONE OCCUPAZIONE OCCASIONALE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

Il sottoscritto, nato a (.....)
il residente in Via n°.....,
C. F. **telefono**
mail **pec**
in qualità di ⁽¹⁾ **della** ⁽²⁾
con sede in (**.....**), **Via** **n°**.....
C.F. **Partita I.V.A.**

COMUNICA

ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Canone Patrimoniale Concessioni

l'effettuazione dell'occupazione temporanea OCCASIONALE del suolo pubblico in:

Via/P.zza n°
per il seguente motivo:
con posa di:
☐ dalle ore del/...../..... alle ore del/...../.....
☐ dalle ore alle ore nel periodo dal/...../..... al/...../.....
su una superficie di **m** per **m** per un totale di **m²**
(presentare domanda almeno 3 gg. prima dell'occupazione- art. 9, comma 2, Reg.Canone Patrimoniale)

Chiede inoltre che venga disciplinata la circolazione stradale con ordinanza di:

- ☐ Divieto di sosta con rimozione forzata dal civico al civico di Via
☐ Divieto di transito in Via

Dichiara di conoscere ed accettare la vigente tariffa da corrispondere per l'occupazione richiesta e tutte le norme e le disposizioni che disciplinano la concessione.

***)** Dichiaro inoltre che ⁽²⁾ rappresentata dal sottoscritto è esente dal pagamento dell'imposta di bollo dovuta per la presentazione di istanze alla P.A. in quanto:

- ☐ O.N.L.U.S.
☐ ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO
☐ GODE DI ALTRE ESENZIONI DI LEGGE ⁽³⁾ (.....)

Romentino, li

Il richiedente

.....

1) Titolare, legale rappresentante, ecc.

2) Ditta, società, associazione, organizzazione, ecc.

3) Specificare le leggi o le disposizioni in base alle quali si risulta esenti

N.B.: Nel caso in cui venga richiesta l'occupazione di aree private ad uso pubblico, dovrà essere allegata alla presente domanda l'autorizzazione del proprietario dell'area in cui venga dichiarato l'assenso a tale occupazione

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE,
AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA
(estratto)

Articolo 9
Occupazioni occasionali

1. Si intendono occupazioni occasionali:

- a) le occupazioni di non più di 10 mq effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, culturali, ricreative, assistenziali, celebrative e sportive non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 24 ore;
- b) le occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività e ricorrenze civili e religiose;
- c) le occupazioni di durata non superiore a 6 ore con ponti, steccati, pali di sostegno od altre attrezzature mobili per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperture;
- d) le occupazioni per operazioni di manutenzione del verde con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 4 ore;
- e) l'esercizio di mestieri girovaghi ed artistici (suonatori, funamboli, etc.) non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 4 ore.

2. Per le occupazioni occasionali la concessione si intende accordata a seguito di apposita comunicazione scritta consegnata o altrimenti fatta pervenire, almeno tre giorni prima dell'occupazione, all'Ufficio comunale competente che potrà vietarle o assoggettarle a particolari prescrizioni.

Articolo 34
Criteri per la determinazione della tariffa del canone per le occupazioni di suolo pubblico

4. Non sono soggette al canone le occupazioni che in relazione alla medesima area di riferimento siano complessivamente inferiori a mezzo metro quadrato o lineare.

Articolo 40
Occupazioni esenti dal canone

c) le occupazioni occasionali di durata non superiore a quella che è stabilita nei regolamenti di polizia locale.



COMUNE DI ROMENTINO
POLIZIA LOCALE
tel. 0321- 869.869 Fax 0321 – 868.928

VISTO :

La concessione si intende accordata.

Romentino, lì.....

Il Comandante la Polizia Locale
Dott. Ivana Medina

La concessione viene negata, poichè non può essere accordata per il seguente motivo:

.....

Il Comandante la Polizia Locale
Dott. Ivana Medina

La concessione si intende accordata, ma sottoposta alle seguenti condizioni e prescrizioni:

.....

Il Comandante la Polizia Locale
Dott. Ivana Medina