



COMUNE DI ROMENTINO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Chiadini, n. 1 - cap. 28068 - ☎ 0321 869811 - 📠 0321 860643
e-mail: protocollo@comune.romentino.no.it
C.F. 00225920032

Prot. 6119

AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE 56/87, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - DI N. 1 "OPERAIO QUALIFICATO" – AREA OPERATORE ESPERTO - POSIZIONE ECONOMICA "EX B1" DA ASSEGNARE ALL'AREA URBANISTICA, AMBIENTE, TERRITORIO, TECNICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In attuazione delle disposizioni del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., dell'art. 16 della Legge 28.02.1987, n. 56, del Regolamento Comunale disciplinante il reclutamento del personale dipendente, approvato con delibera di GC n. 43 del 25.03.2014 ed integrato con deliberazione di GC n. 38 del 30.03.2023;

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile n. 6 del 09/05/2025, con la quale è stata avviata la procedura per l'assunzione di n. 1 Operaio Qualificato, Area Operatore Esperto, posizione economica ex B1, con contratto a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Urbanistica, Ambiente, Territorio e Tecnica, e successivamente modificata dalla determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile n. 10 del 16/05/2025 che ha aggiornato il presente avviso allegato alla determinazione per adeguamenti normativi;

Visto l'art. 16 della legge n. 56/1987;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente C.C.N.L. ;

Visto D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, come modificato dalla Legge 5.11.2021, n. 162;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RENDE NOTO

Che il Comune di Romentino inoltrerà all'Agenzia Piemonte Lavoro richiesta di avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento per l'assunzione **di n. 1 Operaio Qualificato, Area Operatore Esperto, Posizione economica ex B1**, con contratto a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Urbanistica, Ambiente, Territorio, Tecnica.

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il personale da inquadrare nell'Area Operatore Esperto, Posizione economica ex B1 profilo professionale di "Operaio Qualificato" provvederà alle manutenzioni ordinarie dei fabbricati di proprietà comunale, manutenzione del verde pubblico (sfalci, potature, estirpazioni), manutenzione delle strade (chiusura buche, pulizia tombini, riparazione/riposizionamento tombini), nuova posa o sostituzione segnaletica stradale verticale.

L'Agenzia Lavoro Piemonte provvederà a pubblicare sul proprio sito e sul portale del Centro per l'Impiego di Novara la richiesta e a formulare la graduatoria di coloro saranno avviati a selezione presso l'Ente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il personale sarà assunto con contratto a tempo pieno e indeterminato secondo l'orario di servizio ed il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale. Al personale assunto saranno applicati il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni ed Autonomie locali" ed il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dello stesso comparto.

Il trattamento normativo ed economico previsto dal vigente contratto nazionale di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali prevede:

1. stipendio tabellare lordo su base annua;
2. tredicesima mensilità;
3. indennità previste dal vigente C.C.N.L.;
4. eventuali quote di aggiunta di famiglia, a norma di legge.

Il trattamento retributivo sarà soggetto alle variazioni nella misura e con le scadenze previste nel C.C.N.L. in vigore. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, previste per legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti di ambo i sessi dovranno risultare inseriti nell'apposita graduatoria che verrà predisposta dall'Agenzia Lavoro Piemonte che individuerà i lavoratori da avviare alla selezione sulla base delle vigenti disposizioni legislative.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza Italiana o possesso dei requisiti previsti *dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*, ossia soggetti in possesso della **cittadinanza italiana, di un paese dell'Unione Europea** oppure della cittadinanza non comunitaria se si trovano in una di queste condizioni:
possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
titolari di Protezione Internazionale (Asilo Politico e Protezione Sussidiaria);
titolari di Protezione Temporanea se si tratta di una chiamata pubblica con contratto a tempo determinato;
familiari di cittadini italiani o UE, in possesso di regolare titolo di soggiorno (apposita carta di soggiorno o permesso di soggiorno di lungo periodo);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 10/1/1957 n. 3;
- f) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) idoneità alla mansione specifica: ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i. – art. 41 – comma 2 – lettera a) i candidati saranno sottoposti a visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
- h) titolo di studio per l'accesso: licenza di Scuola dell'Obbligo. - *Possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962.*
- i) Aver conseguito in precedenza esperienze come manutentore aree verdi e manutentore edile;
- j) possesso della patente di abilitazione alla guida di categoria "B" in corso di validità.

Tutti i requisiti predetti devono essere posseduti alla data di formazione della graduatoria da parte dell'Agenzia Lavoro Piemonte e potranno essere verificati anche a posteriore prima dell'assunzione.

Ai sensi del punto 3.4 della Circolare n. 5 del 21 novembre 2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, verrà attribuito il diritto di precedenza;

Questa Amministrazione procederà all'accertamento di tutti i requisiti prescritti. L'Amministrazione comunale potrà disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della prova di idoneità, l'esclusione per difetto dei prescritti requisiti, ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 del DPR n. 445/2000).

La partecipazione alla selezione obbliga i candidati all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

PROVA SELETTIVA

Per l'accesso, si procede mediante prova pubblica selettiva tra gli iscritti alle liste di collocamento, in base alle disposizioni del D.P.C.M. 27.12.1988 che si intendono integralmente richiamate.

Secondo le disposizioni del Capo III del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, i candidati, sono avviati numericamente

alla selezione secondo l'ordine di graduatoria risultante dalle liste dell'Agenzia Lavoro Piemonte di Novara. Saranno sottoposti ad una prova selettiva, non comportante valutazione comparativa, ed è preordinata ad accertare da parte di apposita commissione esaminatrice, l'idoneità o la non idoneità dei lavoratori avviati a selezione a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale per il quale avviene l'assunzione: essa non dà quindi luogo ad alcuna graduatoria.

In particolare la prova pratica ed il colloquio attitudinale dovranno tendere all'accertamento dell'idoneità del candidato ad eseguire le mansioni proprie della categoria di inquadramento.

Al candidato verrà inoltre richiesta la conoscenza di nozioni generali sull'ordinamento comunale e sul rapporto di pubblico impiego.

Per il riscontro dell'idoneità dei partecipanti alla selezione si osservano rigorosamente specifici indici di valutazione, definiti sulla base di elementi fissi.

La Commissione esaminatrice stabilisce, tenuto conto di detti elementi fissi, una o più prove pratiche attitudinali o di sperimentazioni lavorative per la figura professionale interessata alla procedura.

I criteri e le modalità valutative stabilite dalla Commissione saranno comunicati agli aspiranti prima dell'inizio del colloquio.

Questa Amministrazione, ricevuta comunicazione di avviamento a selezione, inviterà i candidati, secondo l'ordine di avvio dell'Agenzia Lavoro Piemonte, alla prova selettiva indicando loro giorno, ora e luogo di svolgimento della stessa.

Le operazioni di selezione saranno effettuate in luogo aperto al pubblico a pena di nullità ai sensi dell'art. 6 comma 6 del D.P.C.M. 27.12.1988, previa affissione di apposito avviso all'albo dell'Ente e sul sito internet istituzionale.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la prova, pur se indipendente dalla volontà del concorrente.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La procedura selettiva sarà espletata nel rispetto del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, come modificato dalla Legge 5 novembre 2021, n. 162, che garantisce la parità di genere e le pari opportunità nell'accesso al lavoro, in attuazione dei principi di uguaglianza e non discriminazione.

La Commissione esaminatrice è composta da un esperto interno con funzioni di Presidente, di norma la E.Q.-Responsabile di Area interessata e da due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso, individuati nell'ambito della dotazione organica dell'Ente e da un segretario, individuato tra il personale interno all'ente con funzioni amministrative.

La Commissione, al momento del suo insediamento, verifica, preliminarmente l'inesistenza di rapporto di parentela od affinità, entro il quarto grado civile, fra i suoi componenti e fra questi e i concorrenti ammessi. I membri che accertino la sussistenza di dette condizioni di incompatibilità o le ritengano possibili sono tenuti a darne immediata comunicazione.

Avrà titolo ad essere assunto, verificato il possesso dei requisiti, il candidato che abbia superato la prova di selezione con la valutazione di idoneità, nel rispetto della graduatoria predisposta dall'Agenzia Lavoro Piemonte.

La documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti verrà acquisita dall'Amministrazione in osservanza delle vigenti disposizioni in materia.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7/8/1990 n. 241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è il Servizio Personale e il Responsabile del procedimento è il competente funzionario.

Il Responsabile del Servizio Personale con propria determinazione ha la facoltà di revocare/sospendere o prorogare la selezione per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nella vigente normativa in materia di pubblico impiego, nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e nel C.C.N.L. vigente.

INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione dovesse venire in possesso in ragione dell'espletamento del procedimento selettivo verranno trattati nel rispetto del all'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

La raccolta dei dati richiesti ha la finalità di acquisire gli elementi necessari in relazione al procedimento avviato e il relativo trattamento viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico da personale preventivamente individuato e incaricato nell'ambito dei ruoli comunali.

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono richiesti.

I dati sono richiesti in base a disposizioni normative, il loro conferimento ha dunque natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di dar corso al relativo procedimento.

I dati conferiti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda e a soggetti privati interessati soltanto nell'esercizio del diritto d'accesso da parte degli stessi.

I dati stessi non saranno diffusi né trasferiti in Paesi terzi.

E' possibile richiedere in qualunque momento l'accesso ai propri dati e la rettifica.

Non è possibile chiederne la cancellazione né la limitazione del trattamento, atteso che questo è imposto da norme di legge.

I dati saranno conservati nel rispetto dei tempi previsti dal massimario di scarto dei Comuni approvato dalla Direzione Generale Archivi.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Romentino, Via Chiadini 1, 28068 Romentino (NO).

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Umberto Bellotti, Frazione Buretto 37, 12041 Bene Vagienna (CN).

La presentazione della domanda all'Agenzia Piemonte Lavoro implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura selettiva.

Per ogni chiarimento e per il ritiro di copia del presente bando gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Romentino al n. tel. 0321-869824 (e-mail: personale@comune.romentino.no.it) - nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e il lunedì pomeriggio dalle ore 14,30 alle ore 18,00.

Il presente bando di selezione è inoltre disponibile presso il sito Internet www.comune.romentino.no.it in Amministrazione trasparente - Sez. Bandi di Concorso oltre che sulla Home Page -Bandi di gara e concorsi - e all'Albo pretorio.

Romentino, lì 16/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

- Bozzola Dott. Elena -

(il presente documento informatico è stato sottoscritto con
firma digitale (artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD)