



COMUNE DI ROMENTINO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Chiodini n. 1 - 28068 ROMENTINO (NO)

☎ 0321 869811 - 📠 0321 860643

E-mail: protocollo@comune.romentino.no.it

C.F. n. 00225920032

Prot. n. 5919

Romentino, 19 maggio 2014

AVVISO ESPLORATIVO

RICERCA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE - ANNO SCOLASTICO 2014/2015

**TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
4 GIUGNO 2014 - ORE 13.00**

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Romentino intende affidare a mezzo di procedura negoziata di cottimo fiduciario ex art. 125 D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e degli art. 4 e 5 del *Regolamento comunale per gli affidamenti in economia*, il **servizio di ristorazione presso l'Asilo Nido comunale per l'A.S. 2014/2015**. Si avvia, pertanto, la presente indagine, al fine di raccogliere le manifestazioni di interesse degli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al successivo punto, che in seguito, saranno invitati alla conseguente procedura negoziata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO Oggetto dell'affidamento è il servizio di ristorazione presso l'Asilo Nido del Comune di Romentino ad impresa di ristorazione specializzata, che utilizzerà la cucina situata all'interno dell'Asilo Nido comunale e tutte le attrezzature necessarie per il confezionamento e la conservazione dei pasti.

Il servizio prevede la conduzione, gestione e produzione, presso la cucina dell'Asilo Nido, di pasti e merende, porzionatura nei piatti e trasferimento presso le sale di refezione, ove la distribuzione verrà eseguita dalle educatrici.

Nell'appalto è compreso altresì:

- 1) l'approvvigionamento delle derrate alimentari, dell'acqua da bere (in confezioni sigillate regolarmente in commercio)
- 2) il ritiro dalle sale delle stoviglie, dei piatti e dei contenitori
- 3) la pulizia e sanificazione della cucina, delle stoviglie e delle attrezzature
- 4) la fornitura delle attrezzature e dei prodotti necessari per la pulizia del centro cottura
- 5) la fornitura di materiali di consumo necessari (asciugatutto, pellicola, carta alluminio, carta forno, ecc.);

L'utenza è composta da bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni e dal personale operante presso la struttura.

DURATA DELL'APPALTO Anno scolastico 2014/2015 (secondo calendario scolastico, settembre 2014 – luglio 2015)

ENTITA' DELL'APPALTO: Il prezzo che sarà posto a base d'asta per singolo pasto, comprensivo di tutte le voci per la sua realizzazione, è stabilito in Euro 6,70 + I.V.A. 4%
Importo totale presunto dell'appalto sarà di € 39.530,00 oltre le spese per la sicurezza imputabili ad interferenze ai sensi dell' art. 26 co. 5 D. Lgs N. 81 del 09/04/08 che sono pari ad € 471,93 euro\anno (non soggetta a ribasso), + I.V.A. 4%,

Per l'intera durata dell'appalto si presume l'erogazione complessiva di n. 5.900 pasti, comprensivi delle merende pomeridiane.

Pasti medi giornalieri: 27 pasti al giorno (comprese le merende pomeridiane) da Lunedì a Venerdì, Sabato escluso.

Il numero dei pasti è puramente indicativo in quanto il reale quantitativo annuo dei pasti potrà variare, sia in diminuzione che in aumento, in relazione all'effettivo utilizzo del servizio da parte dell'utenza. Il servizio dovrà essere svolto anche per quantitativi minori o maggiori ed obbligherà l'aggiudicatario ad eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto alle stesse condizioni dell'affidamento originario, senza che l'impresa aggiudicataria possa avanzare ulteriori pretese. A fronte di circostanze contingenti o imprevedibili determinate da mutamenti del quadro legislativo e regolamentare di riferimento, ovvero da interventi di organismi pubblici che esercitano competenze non riservate al Committente, il Comune si riserva la possibilità di affidare a mezzo di trattativa privata al soggetto affidatario del servizio ed in coerenza con il piano di distribuzione, eventuali integrazioni dell'entità del servizio. Il Comune si riserva la facoltà di modificare il numero dei pasti, il calendario di erogazione del servizio e gli orari di ristorazione a seguito dell'applicazione di riforme scolastiche, concordando comunque le possibili variazioni con l'impresa aggiudicataria. Saranno pagati, in ogni caso, i pasti effettivamente forniti alla scuola.

Il servizio di ristorazione sarà meglio specificato nel capitolato d'oneri allegato alla lettera invito.

PROCEDURA RELATIVA ALL'INDAGINE DI MERCATO: L'indagine di mercato viene avviata a scopo esplorativo, secondo quanto previsto dall'art. 332 del DPR n. 207/2010 al fine di procedere successivamente ad una procedura negoziata, alla quale verranno invitate almeno 5 ditte.

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure.

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata, inoltre non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Pertanto la presentazione della manifestazione di interesse ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione del servizio. Ciò posto, la presentazione della manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento del servizio, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione Comunale di Romentino.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione d'interesse tutti gli operatori economici indicati dall'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.

Gli operatori economici per poter presentare manifestazione di interesse devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso deve essere attestato mediante

dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Requisiti di ordine generale.

Non deve sussistere alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di riferimento per l'attività oggetto dell'appalto
- Iscrizione - se cooperative - all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio o - se cooperative sociali - all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali

Requisiti di capacità tecnica- professionale

- possedere certificazione di qualità secondo le norme UNI ISO 9001 in corso di validità, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato
- aver svolto servizi di ristorazione asili nido e/o scolastica nell'ultimo triennio (2011-2012-2013), in cui sia stato preparato e fornito per ciascun anno un numero di pasti non inferiore a 5.900

Requisiti economico – finanziari

- possedere idonee referenze bancarie di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto
- avere realizzato un fatturato d'impresa nel servizio oggetto della gara (ristorazione asili nido e/o scolastica) nell'ultimo triennio (2011-2012-2013) non inferiore ad € 118.500,00.

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresa e di consorzi, costituiti o da costituire, tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento o del consorzio, ad eccezione del fatturato che può essere posseduto cumulativamente dalle imprese del raggruppamento o del consorzio, ma nelle misure minime del 60% a carico del capogruppo e del 20% per ciascun altro membro.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti minimi sopra richiesti, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Romentino, Via Chiodini 1, 28068 Romentino NO, **entro le ore 13.00 del 4 giugno 2014** mediante servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano. Si precisa che l'ufficio competente è aperto al pubblico da Lunedì a Venerdì dalle 10.00 alle 13.00 e Sabato dalle 8.30 alle 11.45. Il recapito dei plichi è ad esclusivo rischio dei mittenti se, per qualsiasi motivo compresi scioperi e chiusure straordinarie degli uffici, non dovessero giungere a destinazione in tempo utile. Si precisa inoltre che, ai fini della validità della ricezione delle manifestazioni di interesse, non farà fede la data del timbro postale, ma unicamente il timbro d'arrivo del protocollo.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante:

1. l'indicazione del mittente e
2. la seguente dicitura: ***"MANIFESTAZIONE D' INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE - A.S. 2014/2015".***

La manifestazione d'interesse e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente punto da redigersi sull'apposito modello che forma parte integrante e sostanziale del presente avviso (**Allegato Mod. A**) deve essere, sottoscritto, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso, dal Titolare, dal Legale Rappresentante o da Procuratore speciale ed accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In caso

di sottoscrizione da parte di un Procuratore speciale deve essere allegata copia conforme della relativa procura.

- Nel caso di concorrente singolo, manifestazione d'interesse e dichiarazioni devono essere sottoscritte dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da procuratore speciale.
- Nel caso di concorrente formato da consorzio o raggruppamento temporaneo d'impresе già costituiti, la manifestazione d'interesse deve essere prodotta dal capogruppo/mandatario e le dichiarazioni dallo stesso capogruppo/mandatario nonché da ogni altro componente che costituisce il raggruppamento o il consorzio.
- Nel caso di concorrente formato da consorzio o raggruppamento temporaneo d'impresе da costituirsi, manifestazione d'interesse e dichiarazioni devono essere prodotte da ogni componente che costituirà il raggruppamento o il consorzio. Deve inoltre essere indicato il componente al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo.

PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO In esito alla ricezione delle manifestazioni d'interesse, l'Amministrazione darà avvio alla procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi dell'alt. 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., e degli art. 4 e 5 del Regolamento comunale per gli affidamenti in economia.

Gli operatori saranno invitati, con successiva lettera d'invito, a partecipare alla procedura negoziata, la cui aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, individuata sulla base di elementi e parametri preventivamente definiti nella stessa lettera d'invito.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute e ammesse siano superiori a 5 (cinque), la scelta degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata nel numero minimo di 5 (cinque) tra le manifestazioni d'interesse ammissibili, avverrà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute e ammesse siano inferiori a 5 (cinque), la Stazione Appaltante inviterà alla procedura negoziata ulteriori operatori economici fino al raggiungimento di tale numero minimo.

La data del sorteggio pubblico sarà resa nota sul sito web istituzionale del Comune

Le operazioni di sorteggio avverranno inserendo in un'urna foglietti numerati, recanti, per ognuno di essi il numero di protocollo di ciascuna delle manifestazioni di interesse ammesse a cui corrisponde il nominativo del Richiedente, come da elenco depositato agli atti, che riporta la numerazione assegnata dal protocollo comunale.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di estendere l'invito a più operatori di cui abbia sperimentato o sia notoria la soddisfazione dell'utenza nell'espletamento del servizio, rispetto al numero minimo di operatori da invitare richiesto dal legislatore.

Al fine di garantire la segretezza dei nominativi dei concorrenti che saranno invitati, i loro nominativi saranno resi noti al pubblico solamente dopo il termine ultimo che sarà loro assegnato per presentare l'offerta per l'affidamento del servizio.

AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

Gli operatori economici devono indicare nella manifestazione di interesse l'indirizzo cui inviare l'eventuale successiva lettera invito, il numero di fax e/o l'indirizzo e-mail cui anticipare per le vie brevi la lettera invito.

La documentazione inviata non sarà restituita.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e succ. modifiche, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

CONTATTI

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento Dario Varallo, Responsabile dell'Area Socio Demografica, c/o Comune di Romentino, Via Chiodini n. 1, 28068 Romentino NO. Telefono 0321 869813 Fax 0321 868422 e-mail varallo.dario@comune.romentino.no.it

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio informatizzato e sul sito internet del Comune alla sezione *"Bandi e Avvisi"*

Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

La raccolta dei dati richiesti ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alla gara e il relativo trattamento viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico da personale preventivamente individuato e incaricato nell'ambito dei ruoli comunali. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara. I dati conferiti possono essere comunicati agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e possono essere comunicati a terzi interessati soltanto nell'esercizio del diritto d'accesso da parte degli stessi. I dati stessi non saranno diffusi. I diritti di cui all'art. 7 del provvedimento normativo citato sono esercitabili con le modalità previste dalla Legge n. 241/1990 e dal regolamento comunale per l'accesso agli atti. Il titolare del trattamento è il Comune di Romentino, Via Chiodini 1, 28068 Romentino (NO).

Il Responsabile del Servizio
(*Dario Varallo*)