

Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
Approvato con deliberazione di GC n. 108 del 17.9.2013

FASI E SOGGETTI RESPONSABILI

ALLEGATO 1

Approvato con deliberazione di GC n. 108 del 17.9.2013

Fase	Attività	Soggetti responsabili
Elaborazione del Programma Triennale	Promozione e coordinamento del processo di redazione del Programma	Giunta comunale Segretario Comunale Nucleo valutazione
	Individuazione del contenuto del Programma	Giunta comunale Responsabili di Area /Servizi/Uffici dell'Ente
	Redazione	Segretario Comunale - Responsabile della trasparenza Supporto: Vice- Segretario e Ufficio Segretaria
Approvazione del Programma Triennale	Approvazione	Giunta comunale
Attuazione del Programma Triennale	Attuazione del Programma; elaborazione, aggiornamento e pubblicazione dei dati	Settori indicati nel Programma
	Controllo dell'attuazione del programma	Segretario Comunale - Responsabile della trasparenza con il supporto di cui sopra
Monitoraggio del Programma Triennale	Attività di monitoraggio periodico da parte dei soggetti interni della P.A.	Segretario Comunale - Responsabile della trasparenza con il supporto di cui sopra
	Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi del programma	Segretario Comunale - Responsabile della trasparenza
	Verifica e rapporto dell'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza	Nucleo di valutazione
Aggiornamento del Programma Triennale	Individuazione delle modifiche da apportare al Programma	Segretario Comunale - Responsabile della trasparenza
	Presenza d'atto delle modifiche proposte	Giunta comunale